

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO” informujemy, że w zakresie składania wniosków/prób o świadczenia socjalne wraz z załącznikami w Ośrodku Szkoleń Specjalistycznych Straży Granicznej im. gen. bryg. Wilhelma Orlika-Rückemanna w Lubaniu<sup>1</sup>:

1. Administratorem danych osobowych jest Komendant Ośrodka Szkoleń Specjalistycznych Straży Granicznej im. gen. bryg. Wilhelma Orlika-Rückemanna w Lubaniu:
  - o adres: ul. Wojska Polskiego 2, 59-800 Lubań
  - o telefon: +48 75 725 4002 (sekretariat),
2. Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych w Ośrodku Szkoleń Specjalistycznych Straży Granicznej im. gen. bryg. Wilhelma Orlika-Rückemanna w Lubaniu sprawuje inspektor ochrony danych:
  - o Naczelnik Wydziału Ochrony Informacji
  - o adres: ul. Wojska Polskiego 2, 59-800 Lubań
  - o e-mail: woi.osssg@strazgraniczna.pl,
  - o tel. +48 75 725 4015
3. Cel oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych.

Dane osobowe przetwarza się w celu ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą lub innej osoby fizycznej, w związku z rozpatrywaniem wniosków/prób o świadczenia socjalne.

Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i d RODO w zw. z § 5 oraz § 6 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 grudnia 2018 r. w sprawie funduszu socjalnego emerytów i rencistów Policji, Straży Granicznej, Straży Marszałkowskiej, Biura Ochrony Rządu, Służby Ochrony Państwa, Państwowej Straży Pożarnej, Służby Celnej i Służby Celno-Skarbowej oraz ich rodzin.
4. Odbiorcy danych osobowych.

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom.
5. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
6. Czas, przez który dane osobowe będą przechowywane w OSS SG.

Państwa dane osobowe są przetwarzane przez czas niezbędny do rozpatrzenia wniosków/prób o świadczenia socjalne, a następnie są archiwizowane i przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez OSS SG, przysługują Państwu następujące uprawnienia:
  - a. prawo dostępu do danych osobowych;
  - b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w OSS SG danych osobowych, przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Nie mają Państwo prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także do przenoszenia danych.
10. Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych.

Podanie danych osobowych jest konieczne do rozpatrzenia wniosków/prób o świadczenia socjalne wraz z załącznikami. W przypadku nie podania danych osobowych nie będzie możliwe rozpatrzenie wniosków/prób o świadczenia socjalne.
11. Profilowanie  
Dane osobowe nie są profilowane, a decyzje nie są podejmowane automatycznie.
12. Przetwarzane przez nas dane osobowe pochodzą od osoby, której dotyczą lub od członka najbliższej rodziny.
13. Kategoria przetwarzanych danych:

---

<sup>1</sup> Zwany dalej OSS SG.

Przetwarzane są dane osobowe zwykłe oraz szczególne (tzw. wrażliwe).